

타학과 전공 수강신청 방법 안내

1. 관련 : 학사운영규정 제14조(교과목의 개설 및 이수) 제2항에 의거

②전공과목은 소속학과에 개설된 교과목 이수를 원칙으로 하되, 모집중지 학과 또는 교육과정 이수 시 부득이하다고 판단 될 경우 총장은 다른 학과 전공과목 중에서 최대 30학점까지를 소속학과 전공으로 인정할 수 있다. 다만, 다른 학과 전공과목은 수강신청 시 해당 다른 학과장의 확인으로, 유사학과의 전공과목은 졸업사정 시 전공으로 인정할 수 있다.

2. 타학과전공 수강신청 방법

수강신청 화면에서 ‘일반수강’ 선택 → 이수구분 ‘타학과전공’ 선택 → ‘수강학과’ 선택 → 수강과목 신청 버튼 클릭

※참고로, 타학과 전공을 교선으로 취득하고자 하는 경우는 기존의 수강신청 방법대로 이수구분[전공영역] - [일반수강] 조회 후 신청

3. 타학과 전공 승인 확인 방법

※타학과 전공은 수강신청 시 교선으로 수강신청 되며, 타학과 학과장의 승인 후 전공으로 이수구분이 변경됩니다. 타학과 전공 승인 여부를 수강신청시스템 또는 포탈시스템의 수강조회 화면에서 반드시 확인 바랍니다.

- 승인요청 : 해당교과목 소속 학과장 확인(승인) 이전 단계
- 승인불가 : 해당교과목 소속 학과장 승인 불가 처리(사유확인) → 반드시 정정기간에 수강과목 변경
- 승인완료 : 해당교과목 소속 학과장 승인 완료 → 이수구분 ‘전공(전선)’ 승인 처리